



Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Новосибирской области
«Областной центр развития творчества
детей и юношества»



*Утвержден приказом
ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»
от 30.12.2021 г. № 832-В*

ПРОЕКТ
Виртуальный методический кабинет
«СРЕДА» - банк эффективных практик

Новосибирск, 2021

Постановка проблемы. Актуальность

Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик регионального модельного центра Государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ») (далее – Виртуальный методический кабинет, РМЦ, Учреждение соответственно) - это одно из направлений развития кадрового потенциала работников образовательных учреждений дополнительного образования детей в условиях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Данный проект является развитием проекта «Виртуальный методический кабинет «Среда», который реализовывался в 2020-2021 г.г.

«Виртуальный методический кабинет- банк эффективных практик» позволяет организовать обмен лучшими практиками и является постоянно функционирующей площадкой по поиску, оценке и распространению образовательных практик педагогических работников, образовательных организаций различных ведомств, реализующих дополнительные образовательные программы.

К особенностям Виртуального методического кабинета - банка эффективных практик следует отнести три основных преимущества погружения в методическую «среду»:

- возможность работать в любое время и в любом удобном для педагогов месте. Главное – это наличие устройства, подключенного к сети Интернет;
- возможность неоднократно обращаться к опубликованным материалам; стать участником всероссийских и региональных конкурсов профессионального мастерства;
- возможность использовать опубликованные материалы в своей практической деятельности, разместить актуальный педагогический опыт, поделиться собственными методическими материалами на виртуальной площадке.

Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик - это проект регионального модельного центра дополнительного образования детей Новосибирской области, который реализуется совместно с муниципальными опорными центрами Новосибирской области.

«Виртуальный методический кабинет- банк эффективных практик» реализуется на информационном портале регионального модельного центра дополнительного образования детей <https://modnso.ru/> официального сайта ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» - <http://detinso.ru>.

Актуальность проекта обусловлена задачей, стоящей перед региональными модельными центрами, определенной в Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования,- «содействие распространению и внедрению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей соответствующего субъекта Российской Федерации, а также лучших практик других субъектов Российской Федерации».

Проект определяет порядок организации деятельности Виртуального методического кабинета – банка эффективных практик, управления им, а также основные направления его деятельности.

Деятельность «Виртуального методического кабинета «Среда» - банка эффективных практик» открыта для всех педагогических работников образовательных организаций Новосибирской области, позволяет оптимально организовать методическое

пространство, расширить доступ к необходимой информации, дает возможность опытным педагогам транслировать свой педагогический опыт.

Нормативно – правовая база

1. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3).

2. Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утв. распоряжением Правительства Новосибирской области от 31 октября 2018 года N 404-рп «О реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Новосибирской области (с изменениями на 2 июля 2019 года).

3. Приказ Минпросвещения России № 467 от 03.09.2019 г. «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изм и доп.).

4. Распоряжение Минпросвещения России от 16.12.2020 N P-174 "Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров".

5. Постановление Правительства Новосибирской области от 20.02.2018 № 62-п «О региональном модельном центре дополнительного образования детей Новосибирской области».

6. Локальные акты, регламентирующие деятельность в рамках реализации проекта.

Программно-методическое обеспечение:

1. Типовая модель создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ.

2. Методические материалы по реализации проекта (см. приложение).

3.

Цель и задачи проекта

Цель: Выявление и распространение лучших образовательных практик дополнительного образования детей и взрослых через единое методическое пространство виртуального методического кабинета «Среда».

Задачи:

- трансформировать содержательный контент ВМК «Среда» на портале РМЦ;
- продолжить систематический поиск, оценку, диссеминацию лучших образовательных практик дополнительного образования детей и взрослых;
- мотивировать представителей педагогического сообщества сферы ДО на представление образовательных практик к публикации в ВМК «Среда»;
- активизировать продвижение и позиционирование ВМКС как банка положительного практического опыта педагогов и образовательных организаций.

Организация деятельности

Рабочими площадками Виртуального методкабинета являются:

- страница РМЦ - <https://modnso.ru/> ;

- адрес электронной почты - vmkc@donso.su),

- страницы ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» в социальных сетях ВК.

В конце календарного года ответственный методист проводит анализ работы «Виртуального методического кабинета «Среда» - банк эффективных практик», обобщает результаты работы и представляет их в анализе деятельности Регионального модельного

центра; информирует о них руководителей МОЦ на организационно-методических совещаниях.

Материалы для размещения в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банк эффективных практик» проходят техническую и содержательную экспертизы, проводимые экспертным советом РМЦ.

Рубрикатор Виртуального методического кабинета «Среда» на сайте: информация о проекте; «Эффективные образовательные практики работы с детьми»: Дополнительные общеобразовательные программы, Мастер-классы, Различные образовательные проекты, Программы интенсивных школ и профильных смен, Другие материалы; «Эффективные образовательные практики по работе с педагогами».

Каждый педагогический работник, обращающийся в «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик», дает согласие на обработку и публикацию своих персональных данных.

Дорожная карта реализации проекта на 2022-2024 г.г.

№ пп	Задачи	Мероприятия	Сроки
1	Трансформировать содержательный контент ВМК «Среда» на портале РМЦ	Редакция содержательного контента (тематических блоков) ВМК «Среда» на портале РМЦ.	Февраль-март 2022 г.
		Единство стилового оформления для всех видов представленной информации	Февраль-март 2022 г.
		Соблюдение единых подходов к размещению информации	
		Ежегодное обновление информационно-методического контента проекта	В течение 2022-2024 г.г.
2	Продолжить систематический поиск, оценку, диссеминацию лучших образовательных практик дополнительного образования детей и взрослых	Работа с МОЦ по выявлению, обобщению и диссеминации лучших практик (информационная, мотивационная и консультационная деятельность)	В течение реализации проекта
		Проведение региональных конкурсов лучших образовательных практик дополнительного образования «На шаг впереди».	В течение 2022-2024 г.г.
		Размещение в ВМК практик, выявленных в рамках проведения различных региональных конкурсов, а также представителей региона, участвующих во всероссийских конкурсах.	В течение 2022-2024 г.г.
		Экспертиза предоставляемых практик экспертным советом при РМЦ	В течение 2022-2024 г.г.
		Разработка дизайна Сборника эффективных практик	Апрель-июнь 2022
		Издание Сборника эффективных практик	В течение 2022-2024 г.г.
3	Мотивировать представителей педагогического сообщества сферы	Организовать на сайте голосование («лайк») за лучшую практику.	Апрель-май 2022 г.
		Организация виртуальных встреч в ВМК «Среда» с авторами практик, получивших	В течение 2022-2024 г.г.

	ДО на представление образовательных практик к публикации в ВМК «Среда»	большее количество голосов (2 раза в год, в формате мастер-классов)	
		Оформление и выдача сертификатов участникам ВМК «Среда»	В течение реализации проекта
		Определение рейтинга участия МО в ВМК «Среда»	Сентябрь 2022
		Опрос среди участников ВМКС «Значимость для педагога размещения его практики в ВМК «Среда»	В течение реализации проекта
4	Активизировать продвижение и позиционирование ВМКС как банка положительного практического опыта педагогов и образовательных организаций	Создание презентационных (цифровых) материалов (публикаций) о ВМК «Среда»	Май-июнь 2022, ежегодно
		Позиционирование ВМК «Среда» через страницу сообщества РМЦ ДО НСО_Цифровое информальное образование в ВК	В течение реализации проекта
		Мониторинг уровня удовлетворенности содержанием ВМК «Среда»	В течение реализации проекта
		Анализ деятельности ВМК «Среда», в т.ч. определение КРІ	Ежегодно в течение реализации проекта
		Освещение результатов в рамках реализации проекта.	В течение реализации проекта

Ожидаемые результаты

В результате реализации проекта мы планируем получить следующие результаты:

1. Осуществлена трансформация содержательного контента ВМК «Среда».
2. Получила развитие система поиска, оценки, диссеминации лучших практик дополнительного образования детей и взрослых.
3. Организована и проведена работа по мотивации педагогических работников сферы дополнительного образования на представление эффективных практик в ВМК «Среда».
4. Активизирована деятельность по продвижению и позиционированию ВМКС как банка эффективных практик.

Оценка эффективности проекта

№ пп	Критерии	Показатели		
		2022	2023	2024
1	Трансформация содержательного контента ВМК «Среда»	Будут созданы тематические блоки ВМК «Среда» на портале РМЦ: информация о проекте; «Эффективные образовательные практики работы с детьми»: Дополнительные общеобразовательные программы, Мастер-классы, Различные образовательные проекты, Программы интенсивных школ и профильных смен, Другие материалы; «Эффективные образовательные практики по работе с педагогами».		
		Будет увеличено количество опубликованных материалов на 20% по сравнению с 2021 г.	Будет увеличено количество опубликованных материалов на 30% по сравнению с 2022 г.	Будет увеличено количество опубликованных материалов на 30% по сравнению с 2023 г.
		Единство стилового оформления для всех видов представленной информации		
		Разработаны единые Требования к оформлению образовательных практик для размещения в ВМК	Соблюдаются единые Требования к оформлению образовательных практик для размещения в ВМК	Соблюдаются единые Требования к оформлению образовательных практик для размещения в ВМК
	Систематический поиск, оценку, диссеминацию лучших образовательных практик дополнительного	Информирование, мотивация и консультирование МОЦ по выявлению, обобщению и диссеминации лучших практик, в т.ч. организация и проведение вебинаров и семинаров (количество, тематика).		
		Региональный конкурс лучших	Региональный конкурс лучших	Региональный конкурс лучших

	образования детей и взрослых	образовательных практик дополнительного образования «На шаг впереди» (количество номинаций, участников, конкурсных материалов; развитие форм проведения конкурса)	образовательных практик дополнительного образования «На шаг впереди» (положительная динамика: количество номинаций, участников, конкурсных материалов; развитие форм проведения конкурса)	образовательных практик дополнительного образования «На шаг впереди» (положительная динамика: количество номинаций, участников, конкурсных материалов; развитие форм проведения конкурса)
		Включение в ВМК практик, выявленных в рамках проведения различных региональных конкурсов, а также представителей региона, участвующих во всероссийских конкурсах.	Включение в ВМК практик, выявленных в рамках проведения различных региональных конкурсов, а также представителей региона, участвующих во всероссийских конкурсах (нарастающим итогом)	Включение в ВМК практик, выявленных в рамках проведения различных региональных конкурсов, а также представителей региона, участвующих во всероссийских конкурсах (нарастающим итогом)
		Деятельность экспертного совета при РМЦ по экспертизе предлагаемых к размещению практик (наличие протоколов заседаний, выписок; статистики поступающих материалов)	Деятельность экспертного совета при РМЦ (наличие протоколов заседаний, выписок; статистики поступающих материалов)	Деятельность экспертного совета при РМЦ (наличие протоколов заседаний, выписок; статистики поступающих материалов)
		Разработан дизайн Сборника эффективных практик и Сертификата участника ВМКС		
		Издан Сборника эффективных практик	Издан Сборника эффективных практик	Издан Сборника эффективных практик
		Мотивация представителей педагогического сообщества сферы ДО на представление образовательных практик к публикации в ВМК	Организовано на сайте голосование («лайк») за лучшую практику	
		Организована онлайн - встреча с авторами лучших практик в формате мастер-класса	Организовано 2 онлайн- встречи с авторами лучших практик в формате мастер-класса	Организовано 2 онлайн- встречи с авторами лучших практик в формате мастер-класса

	«Среда»	Оформляются и выдаются сертификаты участникам ВМК «Среда»		
		Увеличить количество МО, участвующих в ВМКС до 30.	Все муниципалитеты участвуют в ВМКС	
		Составлен рейтинг участия МО в ВМК «Среда»		
		Опрос среди участников ВМКС 2022 г. «Значимость для педагога размещения его практики в ВМК «Среда»	Опрос среди участников ВМКС 2023 года «Значимость для педагога размещения его практики в ВМК «Среда»	Опрос среди участников ВМКС 2024 года «Значимость для педагога размещения его практики в ВМК «Среда»
	Активизация и продвижение и позиционирования ВМКС как банка положительного практического опыта педагогов и образовательных организаций	Подготовлены презентационные материалы о ВМК (количество)	Обновлены презентационные материалы (количество)	Обновлены презентационные материалы (количество)
		Создаются посты о ВМКС в сообществе ВК	Ежемесячно создаются посты о ВМКС в сообществе ВК	Ежемесячно создаются посты о ВМКС в сообществе ВК
		Мониторинг уровня удовлетворенности содержанием ВМК «Среда»	Мониторинг уровня удовлетворенности содержанием ВМК «Среда»	Мониторинг уровня удовлетворенности содержанием ВМК «Среда»
		Количество посещений страницы ВМК «Среда» и обращений к разделам	Количество посещений страницы ВМК «Среда» и обращений к разделам	Количество посещений страницы ВМК «Среда» и обращений к разделам

Механизм формирования эффективных практик дополнительного образования детей

Под образовательной практикой понимается завершённый цикл действий от разработки учебно-методических материалов до проведения занятий в различных формах, контроля выполнения заданий, оценивания знаний, умений и навыков обучающихся.

Под эффективностью практик понимается то, насколько реализация данной практики гарантирует достижение описанного в ней образовательного результата и то, насколько описанный образовательный результат является востребованным и актуальным в современной ситуации региона.

Критериями экспертной оценки практики являются инновационность, актуальность, методическая ценность, степень проработанности ее методического и ресурсного описания, тиражируемость.

Важным аспектом является то, что образовательные практики могут быть представлены педагогическими работниками дополнительного образования детей различных типов образовательных организаций ведомств образования, культуры, спорта, частными организациями и предпринимателями.

В рамках проекта к эффективным практикам относятся:

- Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- Программы интенсивных школ и профильных смен;
- Мастер-классы. Групповые и индивидуальные занятия, направленные на демонстрацию того или иного навыка умения, способа действия, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО;
- Различные образовательные проекты, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО;
- Другие материалы (сценарии, методические рекомендации, учебно-методические пособия для обучающихся и т.п.), которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО;
- Эффективные практики (сценарии, проекты, кадровые школы и т.п.) по работе с педагогами.

Инструменты поиска эффективных практик дополнительного образования детей

Поиск эффективных практик дополнительного образования осуществляется специалистами РМЦ за счет следующих инструментов:

- Адресные письма в центры ДО о необходимости предоставления информации о реализуемых практиках (образовательных программах, тренингах, курсах мастер-классов и т.п.).
- Открытые конкурсы образовательных практик. Организация и проведения открытых региональных конкурсов, к участию в которых допускаются различные образовательные организации, общественные и некоммерческие организации,

коммерческие организации и педагогические авторские коллективы, представляющие описание реализуемых практик.

- Мониторинг фестивалей дополнительного образования, в рамках которых организуются площадки центров ДО и других объединений и организаций, занимающихся реализацией практик ДО.

- Организация экспертизы и консультационной поддержки по методическому и организационному обеспечению реализации практик ДО, по результатам которой та или иная практика может быть рекомендована к внесению в банк данных.

- Прием заявок. Любой пользователь может отправить заявку на включение его практики в банк эффективных практик через электронную почту.

Сбор и систематизация информации об эффективных практиках дополнительного образования детей

Сбор данных по эффективным практикам осуществляется посредством организации прямого взаимодействия специалистов РМЦ с организаторами практики, которая была рекомендована к занесению в базу данных, с представителями муниципальных опорных центров Новосибирской области.

Авторы практик, рекомендованных к включению в базу данных, должны предоставить всю необходимую для публикации информацию.

Описанная образовательная практика должна соответствовать следующим принципам:

- Принцип равноуровневости. Одним из ключевых принципов разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ является построение образовательного процесса как учитывающего равноуровневость участников программы. Содержание, предлагаемые задания и задачи, предметный материал программы дополнительного образования, либо описываемой практики, организованы и определены в соответствии со следующими уровнями сложности: стартовый (ознакомительный, начинающий), базовый, продвинутый (углубленный).

- Принцип открытой маршрутизации. Для каждого участника программы на старте обеспечен доступ к каждому из обозначенных выше уровней, через организацию процедуры оценки готовности к освоению уровня.

- Принцип широкого доступа. Дифференцированный по соответствующим уровням учебный материал предлагается в разных формах и типах источников для участников образовательной программы.

- Принцип инклюзивной открытости. Каждый из трех уровней предполагает доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей.

- Принцип масштабируемости и тиражируемости. Условия и возможности реализации данной практики в любом муниципалитете любого региона РФ.

- Принцип практикоориентированности. Включение обучающегося в решение практических задач, условия и возможности для реализации самостоятельных практических проб.

- Принцип региональной актуальности. Соответствие образовательной практики стратегическим целям развития ДО в регионе.

- Принцип открытости и партнерства. Возможность и опыт включения в реализацию образовательной практики сторонних партнеров, возможность и опыт межведомственной реализации данной образовательной практики, возможность и опыт привлечения к реализации субъектов из некоммерческого и коммерческого сектора.

Решение о внесении той или иной практики в базу данных принимается экспертным советом РМЦ на основании экспертного заключения. Авторам опубликованных практик выдается сертификат.

Состав экспертного совета формируется Региональным модельным центром, утверждается приказом ГАУ ДО НСО ОЦРТДиЮ. Совет действует на основе положения.

Тиражирование эффективных практик дополнительного образования детей

РМЦ обеспечивает процесс информирования об успешных и эффективных реализуемых образовательных практиках субъектов системы ДО, а именно: педагогических коллективов образовательных организаций, творческих профессиональных объединений педагогов, руководителей образовательных организаций и педагогов своего региона.

Также тиражирование осуществляется за счет представления эффективных образовательных практик в рамках конференций, фестивалей и других форматах публичного взаимодействия с профессиональным сообществом системы ДО, в том числе систематического анонсирования данных образовательных практик в различных интернет-ресурсах, в том числе на сайте РМЦ; издания сборников эффективных практик, рекомендаций эффективных практик к публикации в сборниках научно-методических материалов, издаваемых партнерами РМЦ.

Приложение 2
к региональному проекту
«Виртуальный методический кабинет «Среда» -
банк эффективных практик»

Положение об оформлении и размещении материалов в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банке эффективных практик»

1. Общие положения

1.1. Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» (далее – ВМК «Среда») - это виртуальное методическое пространство, форма сетевого взаимодействия, расширяющая границы традиционного образовательного пространства.

Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» позволяет педагогам из любой точки региона в любое время неоднократно обращаться к опубликованным материалам; найти актуальные нормативные и методические материалы федерального и регионального уровней; стать участником всероссийских и региональных конкурсов профессионального мастерства; дает возможность использовать опубликованные материалы в своей практической деятельности, разместить актуальный педагогический опыт, поделиться собственными методическими материалами. Главное условие – это наличие устройства, подключенного к сети Интернет.

2. Разделы виртуального методического кабинета

2.1. ВМК «Среда» содержит 2 раздела:

1) «Эффективные образовательные практики работы с детьми» (принимаются методические материалы педагогических работников, творческих педагогических команд, образовательных учреждений).

2) «Эффективные образовательные практики по работе с педагогами» (принимаются методические материалы педагогических работников, творческих педагогических команд, образовательных учреждений).

2.2. В раздел «Эффективные образовательные практики работы с детьми» принимаются следующие материалы:

- *Программы дополнительного образования*, реализуемые в центрах ДО. Любые программы и курсы дополнительного образования, реализуемые в центрах ДО.

- *Программы интенсивных школ и профильных смен*. Выездные образовательные мероприятия, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

- *Мастер-классы*. Групповые и индивидуальные занятия, направленные на демонстрацию того или иного навыка умения, способа действия, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

- *Различные образовательные проекты*, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

- *Другие материалы* (методические, дидактические пособия, методические рекомендации, учебно-методические пособия для обучающихся, сценарии, конспекты и т.д.), которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

В раздел «Эффективные образовательные практики по работе с педагогами» принимаются материалы (сценарии, проекты, кадровые школы и т.п.) по работе с педагогами.

3. Требования к оформлению методических материалов

3.1. Любое описание практики обязательно должно включает в себя:

- Цели и задачи практики.

- Информация о преподавателях и организаторах практики. Образование, место и опыт работы, информация о профессиональных и научных достижениях; адрес электронной почты для связи с авторами практики.

- Ключевые образовательные форматы, реализуемые в рамках практики (тренинги, семинары, практические занятия, выездные интенсивные модули, лекционная форма и т.п.).

- График реализации. Когда и где была реализована и/или реализуется и/или планирует быть реализована данная практика.

- Площадка реализации – на базе какого учреждения или другой инфраструктурной площадки реализуется данная практика (или планирует быть реализована).

- Описание типов получаемых учеником результатов: описание компетенций, формируемых в рамках курса, программы в формате hard и soft skills; типы учебных проб, которые совершит обучающийся курса, программы; места практики, в которых ребенок, обучающийся на курсе, сможет провести пробу либо продемонстрировать освоенные компетенции; перечень олимпиад, конкурсов и чемпионатов, в которых сможет участвовать обучающийся; какие личные (авторские) продукты сможет произвести обучающийся.

- Методические материалы реализуемой практики. Подробное описание программы, тематическое планирование, описание конкретных процедур, используемых при реализации данной практики, методические материалы для участников практики (учащихся), перечни требуемых ресурсов и оборудования, технические требования к обустройству инфраструктуры практики, количество и компетенции требуемых преподавателей, а также спикеров и экспертов.

- Методические материалы, используемые в подготовке к реализации данной практики ее автором: перечень книг, статей, методических пособий и других материалов, используемых при разработке данной практики.

- Комментарии и отзывы пользователей ресурса, участвовавших в реализации практики.

- Отчет о реализации представленной практики, описание процесса реализации и полученных качественных и количественных результатов.

3.2. Техническое оформление практики

3.2.1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

На титульном листе указывается следующая информация:

- полное наименование учреждения (*вверху листа, по центру*);
- название материала (*жирным, в середине листа, по центру*);
- форма представленного материала (*на 1 строку ниже названия, по центру, в скобках*);
- Ф.И.О. автора (*полностью, курсив, на 2-4 строки ниже формы материала, справа*);
- должность, сокращенное наименование учреждения в соответствии с Уставом (*курсив, под ФИО*);
- наименование городского округа/муниципального района (*курсив, под наименованием учреждения*).

Образец:

<p style="text-align: center;">Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Оби «Городской Центр дополнительного образования»</p> <p style="text-align: center;">Роль муниципальных опорных центров в устойчивом развитии дополнительного образования (статья)</p> <p style="text-align: right;"><i>Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования МБУ ДО ГЦДО, г. Обь</i></p>

3.2.2. ОСНОВНОЙ ТЕКСТ И ССЫЛКИ

Основной текст материала рекомендуется оформить следующим образом:

- шрифт – Times New Roman, 12 кегль;
- абзац – 1 см.;
- межстрочный интервал – 1,0;
- все поля по 2 см.;
- выравнивание по ширине листа;
- объем материала не ограничен;
- ссылки в тексте оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника из списка литературы и номера страницы источника, например, [5, с. 54-56] или [3, с. 12]. Подстрочные ссылки не допускаются.

3.2.3. ПРИЛОЖЕНИЯ

Текстовые приложения оформляются после основного текста с наименованием «Приложение».

3.2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованной литературы и других источников обязателен, оформляется по алфавиту и соответствии с ГОСТ.

4. Размещение материалов

4.1. Оформленные в соответствии с данными рекомендациями материалы для размещения в ВМК «Среда» РМЦ направляются по адресу vmkc@donso.su с пометкой в теме письма «МАТЕРИАЛЫ В ВМК «СРЕДА»».

4.2. Решение о внесении той или иной практики в базу данных ВМК «Среда» принимается Региональным модельным центром на основании заключения экспертного совета, создаваемого при РМЦ, состав которого утверждает приказом ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ».

4.3. Материалы размещаются в авторской редакции. Ответственность за их содержание, стиль и орфографию несут авторы.

4.4. Ответственность за соблюдение авторских прав методических материалов несут авторы.

4.5. Каждый автор, приславший материал, автоматически дает согласие на его размещение в интернете (в ВМК «Среда») и на обработку своих персональных данных (включая выполнение действия по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, распространению (в том числе передаче) и уничтожению).

4.6. Авторам опубликованных практик выдается сертификат в электронной форме.

Анкета по использованию материалов банка эффективных практик

Уважаемый коллега! После обращения к материалам Виртуального методического кабинета «Среда» - банка эффективных практик просим Вас пройти небольшой опрос по ссылке: Ваши ответы помогут нам более эффективно выстроить работу по проекту.

1. Если Вы обращались к разделу «Эффективные практики», то какой материал Вас интересовал:
 - дополнительные образовательные программы;
 - программы интенсивных школ и профильных смен;
 - мастер-классы;
 - различные образовательные проекты;
 - методические, дидактические пособия, сценарии, конспекты и др.;
 - эффективные практики обучения взрослых (педагогов).
2. Вы обращались к указанным материалам с целью:
 - изучения, ознакомления с опытом;
 - апробирования и внедрения эффективной практики.
3. Вы скачивали интересующий Вас материал?
 - Да
 - Нет
4. При внедрении эффективной практики есть ли у Вас потребность в непосредственном общении с автором?
 - Да
 - Нет.
5. Оцените уровень удовлетворенности содержанием раздела «Виртуальный методический кабинет «Среда» на сайте РМЦ
 - низкий; - средний; - высокий.
6. Оцените уровень удовлетворения навигацией по сайту РМЦ
 - низкий; - средний; - высокий.
7. Посоветовали ли бы Вы Виртуальный методический кабинет «Среда» своим коллегам?
8. Кто Вы?
 - руководящий работник
 - методист
 - педагог дополнительного образования, тренер, преподаватель
 - в т.ч. автор практики
9. Ваш стаж работы?
 - 0-10 лет
 - 10-20 лет
 - Свыше 20 лет

Благодарим Вас за проделанную работу!

Приложение 4
к региональному проекту «Виртуальный методический кабинет «Среда» -
банк эффективных практик»

**Статистические данные по реализации проекта
«Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик»
(Активность использования банка эффективных практик)**

Месяц	Всего поступило материалов	Отказано ЭС в публикации	Всего размещенных материалов	Кол-во авторов	Кол-во выданных сертификатов / благодарственных писем	Количество просмотров
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						
Всего						

Приложение 5
к региональному проекту
«Виртуальный методический кабинет «Среда» -
банк эффективных практик»

**Положение
об экспертном совете регионального модельного центра**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об экспертном совете регионального модельного центра (далее – Положение) определяет порядок деятельности и формирования экспертного совета регионального модельного центра (далее – Экспертный совет, РМЦ) Государственного автономного учреждения дополнительного образования детей Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»).

1.2. Экспертный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью организации проведения экспертизы эффективных практик дополнительного образования детей, направляемых для публикации на сайте РМЦ в

«Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банке эффективных практик», и определения из их числа лучших.

1.3. Экспертный совет действует в интересах реализации проекта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» и руководствуется настоящим Положением.

1.4. Экспертный совет строит свою работу на принципах гласности, комплексности и независимости оценки эффективных практик.

1.5. Решения, принимаемые экспертным советом, носят рекомендательный характер.

2. Задачи и основные функции экспертного совета

2.1. Задачами Экспертного совета являются анализ и подготовка предложений по отбору эффективных практик дополнительного образования детей проекта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик».

2.2. Основными функциями экспертного совета являются:

- осуществление экспертной оценки представленных практик и материалов;
- выработка решения о возможности (либо невозможности) включения прошедших экспертизу практик и материалов в банк эффективных практик;
- подготовка рекомендаций о целесообразности публикаций эффективных практик.

3. Этапы экспертизы эффективных практик

3.1. Экспертиза эффективных практик производится поэтапно: техническая, содержательная, заключительная экспертиза; выработка рекомендаций.

3.2. Первый этап - техническая экспертиза заявок осуществляется с целью проверки соответствия представленных материалов требованиям к полноте содержания и правильности оформления документов.

3.3. Второй этап - содержательная экспертиза оценивает представленный материал в соответствии с принципами, определенными в проекте: равноуровневости, открытой маршрутизации, широкого доступа, инклюзивной открытости, практикоориентированности, открытости и партнерства и учетом инновационности, актуальности, в т.ч. региональной, степени проработанности ее методического и ресурсного описания, тиражируемости.

3.4. Третий этап - заключительная оценка состоит в выработке решения о возможности (либо невозможности) включения прошедших экспертизу материалов в банк эффективных практик.

4. Формирование и состав Экспертного совета

4.1. Экспертный совет состоит из председателя, секретаря и трех членов Экспертного совета.

4.2. Председатель Экспертного совета осуществляет общее руководство деятельностью Экспертного совета; ведет заседания, принимает непосредственное участие в экспертизе представленных материалов.

4.3. Секретарь Экспертного совета обеспечивает координацию между членами Экспертного совета по вопросам деятельности, участвует в формировании повестки дня заседания Экспертного совета, отвечает за подготовку вопросов к проведению заседания экспертного совета, оформляет протоколы заседаний.

4.4. Члены Экспертного совета определяются из числа методистов РМЦ.

К работе Экспертного совета могут привлекаться по согласованию с руководителем РМЦ иные специалисты.

5. Права и обязанности членов Экспертного совета

5.1. Работа Экспертного совета осуществляется на общественных началах.

5.2. Члены Экспертного совета имеют право:

- готовить и направлять в Экспертный совет предложения и другие материалы для обсуждения на заседаниях;
- получать информацию о деятельности Экспертного совета;
- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Экспертного совета.

5.3. Члены Экспертного совета обязаны:

- лично участвовать в работе Экспертного совета;
- предварительно знакомиться с документами, представляемыми для рассмотрения в Экспертном совете;
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

6. Организация работы

6.1. Заседания Экспертного совета проводятся по мере поступления заявок.

6.2. Деятельность Экспертного совета организационно обеспечивается РМЦ.

6.3. При отсутствии председателя его функции при подготовке и проведении заседания Экспертного совета выполняет секретарь.

6.4. По мере поступления в РМЦ материалов по эффективным практикам, подлежащих экспертизе, после их первичной проверки на соответствие предъявляемым требованиям, секретарь осуществляет их рассылку членам экспертного совета.

6.5. Срок ознакомления членов Экспертного совета с материалами, подлежащими экспертизе, составляет не более 5 рабочих дней.

6.7. Заседание Экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

6.8. Члены экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, при равенстве голосов «за» и «против», решающим голосом является голос председателя Экспертного совета.

6.9. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем.

6.10. Решение Экспертного совета для заявителя оформляется выпиской по установленной форме.

6.11. При принятии положительного решения эффективная практика в течение 5 календарных дней публикуется на странице сайта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» в разделе «Эффективные практики».

7. Заключительные положения

7.1. Дополнения, изменения в настоящее Положение принимаются на заседании Экспертного совета и вступают в силу после согласования с руководителем РМЦ.