



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

ПРОЕКТ
Виртуальный методический кабинет
«СРЕДА» - банк эффективных практик

(утвержден приказом ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» от 27.12.2019 г. № 664-В)

Новосибирск, 2019

Содержание

Паспорт проекта	3
Постановка проблемы. Актуальность	5
Нормативно–правовая база	7
Цели и задачи	7
Ресурсное обеспечение проекта	8
Этапы реализации проекта	9
Ожидаемые результаты	10
Оценка эффективности проекта	10
Организация деятельности	11
План (дорожная карта) реализации проекта	12
Возможности дальнейшей реализации проекта	13

**Паспорт проекта
«Виртуальный методический кабинет
«СРЕДА» - банк эффективных практик»**

№ п/п	Название проекта	Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик.
1.	Разработчики Проекта	Митина Э.И., методист регионального модельного центра дополнительного образования детей. Гладкова Н.В., методист регионального модельного центра дополнительного образования детей. Нехаев Е.А., методист регионального модельного центра дополнительного образования детей. Четверикова А.П., начальник информационно-медийного отдела.
2.	Партнеры проекта	Муниципальные опорные центры дополнительного образования детей Новосибирской области
3.	Участники проекта	Методисты РМЦ ДОД, методисты, педагоги дополнительного образования и другие участники сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области, включая образовательные учреждения культуры и спорта
4.	Срок реализации проекта	январь 2020 года – декабрь 2021 года
5.	Основные этапы проекта	Организационный этап: январь-февраль 2020 года. Основной этап: март 2020 г. – октябрь 2021 года. Прогностический этап: ноябрь -декабрь 2021 года. Диагностический этап: в течение всего периода реализации проекта.
6.	Цель и задачи проекта	<i>Цель:</i> создание единого методического пространства практик дополнительного образования региона, позволяющего выявлять и тиражировать лучшие практики дополнительного образования, выстраивать коммуникацию и взаимодействие между различными субъектами пространства дополнительного образования. <i>Задачи:</i> - вести систематический поиск, оценку, классификацию и тиражирование лучших практик дополнительного образования; - создать актуальную методическую базу (информационно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации) для педагогов ДО, обмен практиками, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных (опорных) центров дополнительного образования;

		<ul style="list-style-type: none"> - способствовать удовлетворению информационных, учебно-методических и образовательных потребностей педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области; - предоставлять возможность трансляции педагогического опыта и ознакомления с ним; - содействовать повышению и совершенствованию методических компетенций и педагогического мастерства педагогов.
7.	География реализации проекта	Новосибирская область
8.	Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. К 1 ноября 2020 г. будет осуществлена методическая, экспертно-консультационная поддержка участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей. 2. К 1 января 2021 г. будет создана система поиска, оценки, классификации лучших практик дополнительного образования. 3. К 1 сентября 2020 будет обеспечен доступ к программам и информационно-методическим материалам лучших практик. 4. К 1 ноября 2021 г. будет создана актуальная методическая база (информационно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации) для педагогов ДО, обмен практиками, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных опорных центров дополнительного образования. 5. С 1 сентября 2020 г. будет предоставлена возможность трансляции педагогического опыта и ознакомления с ним; тиражирования лучших практик дополнительного образования. 6. По завершению проекта будут подготовлены информационно-методические материалы для обеспечения развития профессионального мастерства и роста уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования на территории области. 7. По завершению проекта будут удовлетворены информационные, учебно-методические и образовательные потребности педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области.

Постановка проблемы. Актуальность

Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик регионального модельного центра Государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ») (далее – Виртуальный методический кабинет, РМЦ, Учреждение соответственно) - это одно из направлений развития кадрового потенциала работников образовательных учреждений дополнительного образования детей в условиях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Данный проект является развитием проектов «Виртуальный методический кабинет «Среда» и «Региональный навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области как инструмент масштабирования эффективных практик дополнительного образования детей»

Общее понятие «окружающая среда» обозначает естественное и социальное окружение человека, которое представляет собой совокупность влияний и условий, обеспечивающих человеку возможность тех или иных действий и тем самым возможность для проявления и развития его способностей. Различают разновидности окружающей среды: физическая среда, пространственная среда, природная среда, среда обитания или экологическая среда, социальная среда, в том числе и виртуальная образовательная среда.

Под виртуальной образовательной средой мы будем понимать совокупность информационных ресурсов, обеспечивающих комплексную информационную, методическую и технологическую поддержку дистанционного процесса, используемых для образовательных целей всеми участниками образовательного процесса.

В связи с тем, что педагогам дополнительного образования и методистам «...необходимо постоянно совершенствовать свою профессиональную деятельность, это нужно для того чтобы достигнуть оптимальных результатов в педагогической работе. Виртуальная образовательная среда создана для эффективной коммуникации всех участников образовательного процесса. Для информационного общества необходимы навыки владения информационными технологиями, и образовательная среда в современных условиях должна уже удовлетворять потребности личности, общества, и способствовать социальной адаптации в профессиональном становлении»¹.

Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик - это проект регионального модельного центра дополнительного образования детей Новосибирской области, который совместно с муниципальными опорными центрами Новосибирской области выявляет и тиражирует лучшие практики педагогов и организаций образования, культуры и спорта.

«Виртуальный методический кабинет- банк эффективных практик» реализуется через профессиональную площадку на информационном портале регионального модельного центра дополнительного образования детей <https://modnso.ru/> официального сайта ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» - <http://detinso.ru>.

«Виртуальный методический кабинет- банк эффективных практик» позволяет организовать обмен лучшими практиками и является постоянно функционирующей площадкой для государственных органов управления по поиску и экспертному обсуждению реализующихся в регионах тех или иных образовательных практик и тиражированию лучших из них.

Также банк эффективных практик может стать площадкой для экспертизы образовательных практик, становясь ресурсом формирования общественно-профессионального экспертного сообщества. Это, с одной стороны, позволит повысить

¹ Мамедова К.А. Виртуальная образовательная среда как необходимый компонент современной системы образования // Universum: Психология и образование : электрон. научн. журн. 2016. № 8(26).

качество реализуемых образовательных программ и повысить профессиональную компетентность педагогов и педагогических команд, а с другой - упростит процесс появления и реализации новых авторских педагогических разработок.

К особенностям виртуального методического кабинета - банка эффективных практик следует отнести три основных преимущества погружения в методическую «среду»:

- возможность работать в любое время и в любом удобном для вас месте. Главное – это наличие компьютера, подключенного к сети Интернет;

- возможность неоднократно обращаться к опубликованным материалам; найти актуальные нормативные и методические материалы федерального и регионального уровней; стать участником всероссийских конкурсов профессионального мастерства;

- возможность использовать опубликованные материалы в своей практической деятельности, разместить актуальный педагогический опыт, поделиться собственными методическими материалами на виртуальной площадке.

Актуальность проекта обусловлена федеральными нормативными документами:

Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Концепция развития кадрового потенциала системы дополнительного образования детей в Российской Федерации для решения задач обновления его содержания и технологий.

Концепция развития дополнительного образования детей.

Региональными нормативными документами:

Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утв. распоряжением Правительства НСО от 31 октября 2018 года N 404-рп «О реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Новосибирской области (с изменениями на 2 июля 2019 года).

Постановление Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 N 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области на 2015-2025 годы».

Положение о региональном модельном центре дополнительного образования детей Новосибирской области, утверждено постановлением Правительства Новосибирской области от 20.02.2018 N 62-п.

Проект определяет порядок создания и организации деятельности Виртуального методического кабинета – банка эффективных практик, управления им, а также основные направления его деятельности.

Организация сетевого взаимодействия педагогов дополнительного образования Новосибирской области связана с существенной территориальной удаленностью образовательных учреждений.

Деятельность «Виртуального методического кабинета «Среда» - банка эффективных практик» открыта для всех педагогических работников образовательных организаций Новосибирской области, позволяет оптимально организовать методическое пространство, расширить доступ к необходимой информации, обеспечить оперативную методическую помощь молодым педагогическим работникам, дает возможность опытным педагогам транслировать свой педагогический опыт.

Нормативно – правовая база

1. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (мероприятие 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей», задача 3

«Реализация мер по развития научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей»)(утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 г. №2765-р).

2. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р.

3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3).

4. Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утв. распоряжением Правительства Новосибирской области от 31 октября 2018 года N 404-рп «О реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Новосибирской области (с изменениями на 2 июля 2019 года.

5. Постановление Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 N 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области на 2015-2025 годы».

6. Постановление Правительства Новосибирской области от 20.02.2018 № 62-п «О региональном модельном центре дополнительного образования детей Новосибирской области».

7. Приказ Минпросвещения России № 467 от 03.09.2019 г. «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

8. Типовая модель создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ.

9. Локальные акты, регламентирующие деятельность в рамках реализации проекта.

Цели и задачи деятельности

Цель: создание единого методического пространства практик дополнительного образования региона, позволяющего выявлять и тиражировать лучшие практики дополнительного образования, выстраивать коммуникацию и взаимодействие между различными субъектами пространства дополнительного образования.

Задачи:

- вести систематический поиск, оценку, классификацию и тиражирование лучших практик дополнительного образования;
- создать актуальную методическую базу (информационно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации) для педагогов ДО, обмен практиками, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных (опорных) центров дополнительного образования;
- способствовать удовлетворению информационных, учебно-методических и образовательных потребностей педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области;
- предоставлять возможность трансляции педагогического опыта и ознакомления с ним;
- содействовать повышению и совершенствованию методических компетенций и педагогического мастерства педагогов.

Ресурсное обеспечение проекта

Нормативно-правовое	<p>Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (мероприятие 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей», задача 3 «Реализация мер по развития научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей»)(утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 г. №2765-р).</p> <p>Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р.</p> <p>Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3).</p> <p>Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утв. распоряжением Правительства Новосибирской области от 31 октября 2018 года N 404-рп «О реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Новосибирской области (с изменениями на 2 июля 2019 года).</p> <p>Постановление Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 N 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области на 2015-2025 годы».</p> <p>Постановление Правительства Новосибирской области от 20.02.2018 № 62-п «О региональном модельном центре дополнительного образования детей Новосибирской области».</p> <p>Приказ Минпросвещения России № 467 от 03.09.2019 г. «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».</p> <p>Локальные акты, регламентирующие деятельность в рамках реализации проекта.</p>
Кадровое	<p>Методисты РМЦ ДОД, методисты, педагоги дополнительного образования и другие участники сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области, включая образовательные учреждения культуры и спорта; руководитель РМЦ ДОД, методисты РМЦ; коллектив информационно-медийного отдела (для работы сайта).</p>
Техническое	<p>Персональный компьютер. Наличие раздела на сайте РМЦ ДОД (https://modnso.ru/). Интернет</p>

Программно-методическое	Методические материалы по реализации проекта (см. приложение)
-------------------------	---

Этапы реализации проекта

Этап	Направления деятельности	Основной результат
Организационный этап <i>январь - февраль 2020</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление проблемы, обоснование её актуальности. 2. Изучение кадровых возможностей, подбор исполнителей и соисполнителей. 3. Редакция проекта. 4. Прогнозирование результатов. 5. Создание при РМЦ экспертного совета. 6. Рефлексия процесса и результатов деятельности. 	Сформированность представлений по проблеме проекта. Разработанный проект
Диагностический этап <i>в течение всего периода</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение уровня удовлетворенности педагогических работников и других участников сферы дополнительного образования детей содержанием банка эффективных практик «Виртуальный методический кабинет «Среда». 2. Анализ эффективности сайта по статистическим показателям. 3. Рефлексия процесса и результатов деятельности. 	Пакет диагностического инструментария. Аналитические справки
Основной этап <i>март 2020 – октябрь 2021</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка методических материалов по реализации проектов: механизм формирования эффективных практик; инструменты поиска эффективных практик; сбор, систематизация и тиражирование эффективных практик; описание и размещение материалов в банке эффективных практик. 2. Размещение материалов лучших практик в тематических блоках банка эффективных практик на сайте РМЦ ДОД в разделе «Проекты». 	Рубрика «Виртуальный методический кабинет «Среда» на сайте РМЦ ДОД в разделе «Проекты»

<p>Прогностический этап <i>ноябрь -декабрь 2021</i></p>	<p>1. Соотношение результатов реализации проекта с целями и задачами. 2. Оформление результатов реализации проекта. 3. Освещение результатов в рамках реализации проекта. 4. Определение перспектив развития и траектории дальнейшей реализации проекта</p>	<p>Аналитическая справка по итогам реализации проекта</p>
--	---	---

Ожидаемые результаты

В результате реализации проекта мы планируем получить следующие результаты:

1. Осуществлена методическая, экспертно-консультационная поддержка участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей.
2. Создана система поиска, оценки, классификации лучших практик дополнительного образования.
3. Обеспечен доступ к программам и информационно-методическим материалам лучших практик.
4. Создана актуальная методическая база (информационно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации) для педагогов ДО, обмен практиками, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных опорных центров дополнительного образования.
5. Предоставлена возможность трансляции педагогического опыта и ознакомления с ним; тиражирования лучших практик дополнительного образования.
6. Подготовлены информационно-методические материалы для обеспечения развития профессионального мастерства и роста уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования на территории области.
7. Удовлетворены информационные, учебно-методические и образовательные потребности педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области.

Оценка эффективности проекта

№ пп	Критерии оценки	Показатели
1.	<p>Методическая, экспертно-консультационная поддержка участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей.</p> <p>Подготовка информационно-методических материалов для обеспечения развития профессионального мастерства и роста уровня компетенций педагогов</p>	<p>1) Консультации участникам системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей (количество, тематика). 2) Разработка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности. 3) Подготовка «Положения о размещении материалов в банке эффективных практик». 4) Подготовка информационных материалов (количество). 5) Организация и проведение вебинаров и семинаров (количество, тематика).</p>

	и других участников сферы дополнительного образования на территории области.	6) Создание экспертного совета при РМЦ. 7) Организация и проведение экспертизы предоставляемых материалов для размещения в банке эффективных практик (количество материалов, прошедших экспертизу).
2.	<p>Создана система поиска, оценки, классификации лучших практик дополнительного образования.</p> <p>Обеспечен доступ к программам и информационно-методическим материалам лучших практик.</p> <p>Создана актуальная методическая база (информационно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации) для педагогов ДО, обмен практиками, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных опорных центров дополнительного образования.</p>	<p>1) Редактирование страницы сайта «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик».</p> <p>2) Активность использования банка эффективных практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество наполненных информацией тематических блоков; - количество размещенных на странице описаний практик по тематическим блокам; - количество посещений раздела в динамике по месяцам (на сайте работают счетчики посещений); - средний показатель просмотра страниц (аналитическая справка); - количество скаченного информационно-методического, нормативно-правового материала; - количество скаченных практик, взятых для ознакомления; - количество скаченных практик, взятых для апробирования и внедрения. <p>(Приложение 3)</p> <p>3) Создание возможности обратной связи с авторами эффективных практик.</p>
	Предоставлена возможность трансляции педагогического опыта и ознакомления с ним; тиражирования лучших практик дополнительного образования.	<p>1) Организован региональный конкурс лучших практик.</p> <p>2) Издан Сборник эффективных практик по решению экспертного совета РМЦ.</p> <p>3) Обмен опытом в рамках проводимых семинаров, конференций.</p>
	Удовлетворены информационные, учебно-методические и образовательные потребности педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Новосибирской области.	<p>1) Уровень удовлетворенности посетителей содержанием раздела сайта (высокий/средний/ низкий/ определяется по результатам анкетирования).</p> <p>2) Уровень удовлетворенности посетителей навигацией по разделу сайта (высокий/средний/ низкий/ определяется по результатам анкетирования).</p> <p>(Приложение 2)</p>

Организация деятельности

Рабочими площадками Виртуального методкабинета являются:
- страница РМЦ - <https://modnso.ru/> ;

- адрес электронной почты - vmkc@donso.su),
- страницы ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» в социальных сетях ВК, фейсбук.

В конце учебного (календарного) года ответственный методист проводит анализ работы «Виртуального методического кабинета «Среда» - банк эффективных практик», обобщает результаты работы и представляет их на Информационном портале регионального модельного центра.

Материалы для размещения в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банк эффективный практик» проходят предварительную экспертизу/рецензирование экспертным советом РМЦ.

Без экспертизы/рецензирования в Виртуальном методическом кабинете размещаются материалы в рубриках: новости, документы, мероприятия, профессиональное общение.

Каждый педагогический работник, обращающийся в «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик», дает согласие на обработку и публикацию своих персональных данных.

План (дорожная карта) деятельности в рамках проекта

№ п/п	Содержание работы (задача)	Сроки	Ответственные, исполнители	Формы представления результата
1.	Редакция проекта	Январь 2020	Митина Э.И.	Проект
2.	Разработка Положения по оформлению и размещению методических материалов в ВМК «Среда»	Январь 2020	Митина Э.И.	Положение
3.	Редакция электронных контентов (тематических блоков): - банк эффективных практик; - методические материалы; - площадка для предоставления передового опыта педагогов; - конкурсы; - медиатека; - полезные ссылки; - обратная связь	Январь 2020	Четверикова А.П. Митина Э.И.	Тематические блоки
4.	Систематическое обновление банка эффективных практик	В течение реализации проекта	Четверикова А.П. Митина Э.И.	Банк эффективных практик
5.	Создание экспертного совета при РМЦ	Февраль 2020	Митина Э.И.	Приказ об утверждении Составы совета
6.	Разработка Положения об Экспертном совете	Февраль 2020	Митина Э.И.	Приложение к проекту
7.	Организация и координация работы Экспертного совета	В течение реализации	Председатель совета	

		проекта		
8.	Экспертиза предоставляемых материалов в ВМК «Среда»	В течение года	Члены экспертного совета	Банк эффективных практик
9.	Работа с МОЦ по выявлению, обобщению и диссеминации лучших практик	В течение реализации проекта	Митина Э.И.	Материалы педагогов, размещенные на информационном портале
10.	Оформление сертификатов участникам ВМК «Среда»	Периодически	Митина Э.И.	Электронная рассылка
11.	Разработка стилового оформления, фирменного стиля в дизайне и единых принципов оформления, цветовых сочетаний и образов для всех видов представленной информации	Январь 2020	Дизайнер	Эскиз
12.	Соблюдение единых подходов к размещению информации	В течение реализации проекта	Методисты и сотрудники информационно-медийного отдела	Алгоритмы предоставления информации: для методистов и педагогов дополнительного образования
13.	Подбор и разработка диагностического инструментария	Февраль 2020	Митина Э.И. Четверикова А.П.	Пакет диагностического инструментария
14.	Информационная, консультативная помощь	В течение реализации проекта	Митина Э.И.	Консультации
15.	Проведение регионального конкурса по выявлению лучших практик дополнительного образования	В течение 2020 г. 2021 г.	Митина Э.И.	Положение
16.	Издание сборника эффективных практик	В течение 2021 г.	Экспертный совет	Сборник
13	Подготовка промежуточных отчетных материалов	Ежемесячно	Митина Э.И.	Отчетные материалы
14	Подготовка итоговых отчетных материалов	Декабрь 2020, 2021	Митина Э.И.	Отчетные материалы
15	Освещение результатов в рамках реализации проекта. Публикация рейтинга участия МО в ВМК «Среда»	В течение реализации проекта	Митина Э.И.	Публикации
16	Определение перспектив развития	Декабрь 2021	Митина Э.И.	Перспективные планы

Возможности дальнейшей реализации проекта

1. Решение о дальнейшей реализации проекта принимается с учетом оценки эффективности проекта в 2020-2021 учебном году.
2. Изменения и дополнения в Проект, его пролонгирование осуществляется на основании приказа директора Учреждения по согласованию с руководителем регионального модельного центра дополнительного образования детей.

Приложение 1
к региональному проекту
«Виртуальный методический кабинет «Среда» -
банк эффективных практик»

Механизм формирования эффективных практик дополнительного образования детей

Под образовательной практикой понимается завершенный цикл действий от разработки учебно-методических материалов до проведения занятий в различных формах, контроля выполнения заданий, оценивания знаний, умений и навыков обучающихся.

Под эффективностью практик понимается то, насколько реализация данной практики гарантирует достижение описанного в ней образовательного результата и то, насколько описанный образовательный результат является востребованным и актуальным в современной ситуации региона. Внутри банка эффективных практик идет оценка и присвоение статуса лучших практик дополнительного образования. Под лучшими практиками в данной модели понимаются по экспертной оценке практики с точки зрения инновационности, актуальности, степени проработанности ее методического и ресурсного описания, легкости ее тиражируемости и масштабируемости. Важным аспектом является то, что образовательные практики могут быть представлены в различных типах организаций.

В рамках проекта к эффективным практикам относятся:

- Программы дополнительного образования, реализуемые в центрах ДО. Любые программы и курсы дополнительного образования, реализуемые в центрах ДО.
- Тренинги и комплексы тренингов. Различные практики, реализуемые в формате тренингов как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.
- Модульные курсы. Серии образовательных модулей, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.
- Интенсивные школы. Выездные образовательные мероприятия, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

- Мастер-классы. Групповые и индивидуальные занятия, направленные на демонстрацию того или иного навыка умения, способа действия, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.
- Тьюторское сопровождение. Различные практики сопровождения индивидуальных образовательных программ, построенные на форматах индивидуальных и групповых консультаций, а также организационного сопровождения образовательного процесса.
- Различные образовательные проекты, реализуемые как центрами ДО, так и другими организациями и педагогическими коллективами, которые могут быть классифицированы как действующие в тематике ДО.

Любое описание практики обязательно должно включает в себя:

- Цели и задачи практики.
- Информацию о преподавателях и организаторах практики. Образование, место и опыт работы, информация о профессиональных и научных достижениях; адрес электронной почты для связи с авторами практики.
- Ключевые образовательные форматы, реализуемые в рамках практики (тренинги, семинары, практические занятия, выездные интенсивные модули, лекционная форма и т.п.).
- График реализации. Когда и где была реализована и/или реализуется и/или планирует быть реализована данная практика.
- Площадки реализации – на базе какого учреждения или другой инфраструктурной площадки реализуется данная практика (или планирует быть реализована).
- Описание типов получаемых учеником результатов: описание компетенций, формируемых в рамках курса, в формате hard и soft skills; типы учебных проб, которые совершит учащийся курса; места практики, в которых ребенок, обучающийся на курсе сможет провести пробу либо продемонстрировать освоенные компетенции; перечень олимпиад, конкурсов и чемпионатов, в которых сможет участвовать учащийся данного курса; какие личные (авторские) продукты сможет произвести учащийся.
- Методические материалы реализуемой практики. Подробное описание программы, тематическое планирование, описание конкретных процедур, используемых при реализации данной практики, методические материалы для участников практики (учащихся), перечни требуемых ресурсов и оборудования, технические требования к обустройству инфраструктуры практики, количество и компетенции требуемых преподавателей, а также спикеров и экспертов.
- Методические материалы, используемые в подготовке к реализации данной практики ее автором: перечень книг, статей, методических пособий и других материалов, используемых при разработке данной практики.
- Комментарии и отзывы пользователей ресурса, участвовавших в реализации практики.
- Отчет о реализации представленной практики, описание процесса реализации и полученных качественных и количественных результатов.

Инструменты поиска эффективных практик дополнительного образования детей

Поиск эффективных практик дополнительного образования осуществляется специалистами РМЦ за счет следующих инструментов:

- Адресные письма в центры ДО о необходимости предоставления информации о реализуемых практиках (образовательных программах, тренингах, курсах мастер-классах и т.п.).
- Открытые конкурсы лучших практик. Организация и проведения открытых региональных конкурсов, к участию в которых допускаются различные образовательные организации, общественные и некоммерческие организации, коммерческие организации и педагогические авторские коллективы, представляющие описание реализуемых практик.
- Мониторинг фестивалей дополнительного образования, в рамках которых организуются площадки центров ДО и других объединений и организаций, занимающихся реализацией практик ДО. Получения данных об участниках образовательных фестивалей, проводимых в регионах, и направление им запросов на предоставление информации для внесения в базу данных лучших практик.
- Организация экспертизы и консультационной поддержки по методическому и организационному обеспечению реализации практик ДО, по результатам которой та или иная практика может быть рекомендована к внесению в банк данных.
- Прием заявок. Любой пользователь может отправить заявку на включение его практики в банк эффективных практик через электронную почту.

Сбор и систематизация информации об эффективных практиках дополнительного образования детей

Сбор данных по эффективным практикам осуществляется посредством организации прямого взаимодействия специалистов РМЦ с организаторами практики, которая была рекомендована к занесению в базу данных, с представителями муниципальных опорных центров Новосибирской области.

Авторы практик, рекомендованных к включению в базу данных, должны предоставить всю необходимую для публикации информацию.

Описанная образовательная практика должна соответствовать следующим принципам:

- Принцип равноуровневости. Одним из ключевых принципов разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ является построение образовательного процесса как учитывающего равноуровневость участников программы. Содержание, предлагаемые задания и задачи, предметный материал программы дополнительного образования, либо описываемой практики, организованы и определены в соответствии со следующими уровнями сложности: стартовый (ознакомительный, начинающий), базовый, продвинутый (углубленный).
- Принцип открытой маршрутизации. Для каждого участника программы на старте обеспечен доступ к каждому из обозначенных выше уровней, через организацию процедуры оценки готовности к освоению уровня.
- Принцип широкого доступа. Дифференцированный по соответствующим уровням учебный материал предлагается в разных формах и типах источников для участников образовательной программы.
- Принцип инклюзивной открытости. Каждый из трех уровней предполагает доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей.
- Принцип масштабируемости и тиражируемости. Условия и возможности реализации данной практики в любом муниципалитете любого региона РФ.
- Принцип практикоориентированности. Включение обучающегося в решение практических задач, условия и возможности для реализации самостоятельных практических проб.
- Принцип региональной актуальности. Соответствие образовательной практики стратегическим целям развития ДО в регионе.

- Принцип открытости и партнерства. Возможность и опыт включения в реализацию образовательной практики сторонних партнеров, возможность и опыт межведомственной реализации данной образовательной практики, возможность и опыт привлечения к реализации субъектов из некоммерческого и коммерческого сектора.

Решение о внесении той или иной практики в базу данных принимается Региональным модельным центром на основании заключения экспертного совета. Практикам, внесенным в базу данных, выдается сертификат. Лучшие практики отмечаются благодарственными письмами.

Состав экспертного совета формируется Региональным модельным центром, утверждается приказом ГАУ ДО НСО ОЦРТДиЮ. Совет действует на основе положения.

Тиражирование эффективных практик дополнительного образования детей

РМЦ обеспечивает процесс информирования об успешных и эффективных реализуемых образовательных практиках субъектов системы ДО, а именно: педагогических коллективов образовательных организаций, творческих профессиональных объединений педагогов, руководителей образовательных организаций и педагогов своего региона.

Процесс информирования обеспечивается выделением лучших образовательных практик по результатам экспертного заключения.

Также тиражирование осуществляется за счет представления лучших эффективных образовательных практик в рамках конференций, фестивалей и других форматах публичного взаимодействия с профессиональным сообществом системы ДО, в том числе систематического анонсирования данных образовательных практик в различных интернет-ресурсах, в том числе на сайте РМЦ; издания сборников эффективных практик, рекомендаций лучших практик к публикации в сборниках научно-методических материалов, издаваемых партнерами РМЦ.

Приложение 5
к региональному проекту
«Виртуальный методический кабинет «Среда» -
банк эффективных практик»

Положение об экспертном совете регионального модельного центра

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об экспертном совете регионального модельного центра (далее – Положение) определяет порядок деятельности и формирования экспертного совета регионального модельного центра (далее – Экспертный совет, РМЦ) Государственного автономного учреждения дополнительного образования детей Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»).

1.2. Экспертный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью организации проведения экспертизы эффективных практик

дополнительного образования детей, направляемых для публикации на сайте РМЦ в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банке эффективных практик», и определения из их числа лучших.

1.3. Экспертный совет действует в интересах реализации проекта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» и руководствуется настоящим Положением.

1.4. Экспертный совет строит свою работу на принципах гласности, комплексности и независимости оценки эффективных практик.

1.5. Решения, принимаемые экспертным советом, носят рекомендательный характер.

2. Задачи и основные функции экспертного совета

2.1. Задачами Экспертного совета являются анализ и подготовка предложений по отбору эффективных практик дополнительного образования детей проекта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик».

2.2. Основными функциями экспертного совета являются:

- утверждение системы оценок, рассматриваемых практик и материалов;
- осуществление экспертной оценки представленных практик и материалов;
- выработка решения о возможности (либо невозможности) включения экспертируемых практик и материалов в банк эффективных практик;
- подготовка рекомендаций о целесообразности публикаций эффективных практик;
- проведение мониторинга использования эффективных практик в образовательных учреждениях системы дополнительного образования Новосибирской области.

3. Этапы экспертизы эффективных практик

3.1. Экспертиза эффективных практик производится поэтапно: формальная, содержательная, заключительная экспертиза; выработка рекомендаций.

3.2. Первый этап - формальная экспертиза заявок осуществляется с целью проверки соответствия представленных материалов требованиям к полноте содержания и правильности оформления документов.

3.3. Второй этап - содержательная экспертиза оценивает представленный материал в соответствии с принципами, определенными в проекте: равноуровневости, открытой маршрутизации, широкого доступа, инклюзивной открытости, практикоориентированности, региональной актуальности, открытости и партнерства.

3.4. Третий этап - заключительная оценка состоит в выработке решения о возможности (либо невозможности) включения экспертируемых материалов в банк эффективных практик.

3.5. Четвертый этап –выработка рекомендации РМЦ о присвоении эффективным практикам, опубликованным в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банк эффективных практик», с учетом инновационности, актуальности, степени проработанности ее методического и ресурсного описания, легкости ее тиражируемости и масштабируемости, статуса «Лучшая практика».

4. Формирование и состав Экспертного совета

4.1. Экспертный совет состоит из председателя, секретаря и трех членов Экспертного совета.

Состав Экспертного совета определяется на один календарный год и утверждается приказом директора ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ».

4.2. Председатель Экспертного совета осуществляет общее руководство деятельностью Экспертного совета; ведет заседания, принимает непосредственное участие в экспертизе представленных материалов.

4.3. Секретарь Экспертного совета обеспечивает координацию между членами Экспертного совета по вопросам деятельности, участвует в формировании повестки дня заседания Экспертного совета, отвечает за подготовку вопросов к проведению заседания экспертного совета, оформляет протоколы заседаний.

4.4. Члены Экспертного совета определяются из числа методистов РМЦ.

К работе Экспертного совета могут привлекаться по согласованию с руководителем РМЦ иные специалисты.

5. Права и обязанности членов Экспертного совета

5.1. Работа Экспертного совета осуществляется на общественных началах.

5.2. Члены Экспертного совета имеют право:

- готовить и направлять в Экспертный совет предложения и другие материалы для обсуждения на заседаниях;

- получать информацию о деятельности Экспертного совета;

- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Экспертного совета.

5.3. Члены Экспертного совета обязаны:

- лично участвовать в работе Экспертного совета;

- предварительно знакомиться с документами, представляемыми для рассмотрения в Экспертном совете;

- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

6. Организация работы

6.1. Заседания Экспертного совета проводятся по мере поступления заявок.

6.2. Деятельность Экспертного совета организационно обеспечивается РМЦ.

6.3. При отсутствии председателя его функции при подготовке и проведении заседания Экспертного совета выполняет секретарь.

6.4. По мере поступления в РМЦ материалов по эффективным практикам, подлежащих экспертизе, после их первичной проверки на соответствие предъявляемым требованиям, секретарь осуществляет их рассылку членам экспертного совета.

6.5. Срок ознакомления членов Экспертного совета с материалами, подлежащими экспертизе, составляет не более 5 рабочих дней.

6.6. Заседания Экспертного совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

6.7. Заседание Экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

6.8. Члены экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, при равенстве голосов «за» и «против», решающим голосом является голос председателя Экспертного совета.

6.9. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем (Приложение 1).

6.10. Решение Экспертного совета для заявителя оформляется выпиской по установленной форме (Приложение 2).

6.11. При принятии положительного решения эффективная практика в течение 5 календарных дней публикуется на странице сайта РМЦ «Виртуальный методический кабинет «Среда» - банк эффективных практик» в разделе «Эффективные практики».

7. Заключительные положения

7.1. Дополнения, изменения в настоящее Положение принимаются на заседании Экспертного совета и вступают в силу после согласования с руководителем РМЦ.

*Приложение 1
к Положению об экспертном совете РМЦ*

**Протокол № __ заседания экспертного совета
по экспертизе эффективных практик дополнительного образования
от « _____ » 2020 года**

Присутствовали:

(перечислить присутствующих членов совета)

Повестка дня:

1. Обсуждение представленного на экспертизу материала « _____ », (указать наименование материала, указать Ф.И.О. или наименование ОУ)
2. Разное

1. Слушали: _____ (ФИО члена экспертного совета) с вопросом о рассмотрении и оценке поступившей на экспертизу эффективной практики « _____ », разработанной

Выступили:

_____ (ФИО выступившего члена экспертного совета, краткое содержание выступления, предложения).

Решили: рекомендовать представленный на экспертизу материал « _____ », разработанный, к публикации в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банке эффективных практик».

Результаты голосования: «за» - 5 человек, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

2. Слушали:

Решили: информацию принять к сведению.

Председатель экспертного совета (подпись)

Секретарь экспертного совета (подпись)

*Приложение 2
к Положению об экспертном совете РМЦ*

**Выписка
из протокола № _____ заседания экспертного совета
по экспертизе эффективных практик дополнительного образования**

« _____ » 2020 года г. Новосибирск

Состав экспертного совета: 5 членов экспертного совета

Присутствовали: 5 членов экспертного совета

Слушали: _____ с вопросом о рассмотрении и оценке поступившей на экспертизу эффективной практики « _____ », разработанной

рекомендовать представленный на экспертизу материал « _____ », разработанный, к публикации в «Виртуальном методическом кабинете «Среда» - банке эффективных практик».

Результаты голосования: «за» - 5 человек, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

Секретарь экспертного совета (ФИО)

Выписка верна: (подпись)